

# **AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE/ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO PER SVOLGERE ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE RIFERITE A INTERVENTI, PRESTAZIONI E SERVIZI IN AMBITO SOCIALE**

## **COMUNE DI SAREZZO**

### **VISTI:**

- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i. ;
- la Legge 328/2000 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;
- la L.R. 12 marzo 2008, n. 3 “Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persone in ambito sociale”, che prevede, al fine di prevenire, rimuovere o ridurre le condizioni di bisogno e di disagio derivanti da limitazioni personali e sociali, la realizzazione di un sistema integrato con i soggetti della cooperazione sociale, dell'associazionismo di promozione sociale e del volontariato, secondo il principio costituzionale della sussidiarietà;
- il D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 recante il Codice del Terzo Settore ed in particolare l'art. 56 che prevede la possibilità di sottoscrivere con le Organizzazioni di Volontariato e le Associazioni di Promozione sociale convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato;

Il comune di Sarezzo

### **RENDE NOTO CHE**

In esecuzione della Delibera di Giunta n. 139 del 7.8.2024 si intende raccogliere manifestazioni di interesse mediante il presente Avviso Pubblico, al fine di individuare una o più Associazioni di Promozione Sociale/Organizzazioni di Volontariato con cui stipulare apposita convenzione per la realizzazione di attività di interesse generale, con particolare attenzione agli interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, ed interventi, prestazioni e servizi ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni da attivarsi nel periodo dal 1 Settembre 2024 – 30 Agosto 2027, rinnovabile per altri due anni nel territorio del Comune di Sarezzo.

Nel dettaglio, le attività oggetto della convenzione sono così identificate e dettagliate:

- **Attività nel Comune di Sarezzo:**

- Erogazione di pacchi viveri contenenti generi alimentari e prodotti igienici e alimentari per l'infanzia su segnalazione del competente Ufficio Servizi Sociali a favore di soggetti residenti e in condizione di grave indigenza.

- **SOGGETTI AMMESSI**

Il presente invito è rivolto ad Associazioni di Promozione Sociale/Organizzazioni di volontariato, come disciplinate dal D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117, in possesso, alla data di presentazione della manifestazione d'interesse, dei seguenti requisiti generali:

- Iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) registro telematico istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in attuazione degli artt. 45 e segg. del Codice del Terzo Settore (Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117); in caso di raggruppamento le organizzazioni dovranno tutte essere in possesso del requisito;
- possesso di requisiti di moralità professionale;
- “Adeguata attitudine” da valutarsi con riferimento alla struttura, all’attività concretamente svolta, alle finalità perseguiti, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come “concreta capacità di operare e realizzare le attività oggetto di convenzione”, capacità da valutarsi anche con riferimento all’esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari, capacità di garantire le prestazioni con continuità nonché il rispetto dei diritti e della dignità degli utenti, alle modalità di intervento volontario al numero e l’eventuale qualifica professionale delle persone impegnate nelle attività, alle modalità di coordinamento (articolo 56 comma 1 e 3 del d.lgs. 117/2017);
- Sede operativa presso il Comune di Sarezzo o in alternativa un formale impegno ad attivarla preliminarmente all’avvio del servizio che dovrà avvenire entro tre mesi dalla stipula della convenzione.
- Essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa nei confronti dell’eventuale personale dipendente e/o dei soci volontari;
- le Organizzazione devono avere a disposizione mezzi adeguati per lo svolgimento delle attività richieste.

L’importo massimo del finanziamento è pari a € 5.000,00 su base annua (in base alle spese effettivamente sostenute) pertanto, vista la natura del servizio offerto, sarà ammesso al convenzionamento un unico progetto. L’amministrazione si riserva la possibilità di incrementare il valore dell’affidamento fino ad un massimo di € 15.000,00 annuo in seguito a valutazioni che dovessero rendersi necessarie in fase di svolgimento del servizio anche a causa dell’evoluzione della crisi socio-economica in corso con le sue ripercussioni sul tessuto sociale.

Con l’Associazione/Organizzazione che attiverà gli interventi previsti nel presente avviso verrà stipulata una convenzione ed alla stessa verrà erogato un contributo a titolo di rimborso spese dell’attività svolta previa presentazione di apposita rendicontazione.

**• TEMPI E MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**  
Le Associazioni di Promozione Sociale/Organizzazione di Volontariato interessate dovranno compilare e far pervenire nei termini sotto indicati la manifestazione di interesse (allegato).

A pena di esclusione, il termine per la presentazione della manifestazione di interesse è fissato per il giorno LUNEDI’ 16 SETTEMBRE entro le ore 12.30.

Le associazioni di Promozione Sociale/Organizzazioni di Volontariato devono far pervenire, entro tale data, a mano o tramite servizio postale o mediante agenzia di recapito, all’Ufficio Protocollo del Comune di Sarezzo, Piazza C. Battisti, 4 – 25068 Sarezzo, un plico chiuso riportante la seguente dicitura:

**“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA COLLABORAZIONE PER ATTIVITA’ DI INTERESSE GENERALE RIFERITE A INTERVENTI, PRESTAZIONI E SERVIZI IN AMBITO SOCIALE”**

La manifestazione di interesse potrà pervenire entro la data sopra indicata anche tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: protocollosarezzo@cert.legalmail.it

In questo caso la domanda verrà accettata soltanto nel caso di invio da una casella di posta elettronica certificata.

Eventuali richieste pervenute con altre modalità ed oltre il termine di scadenza, non verranno accettate. A tal fine farà fede l'orario e la data attribuiti dall'ufficio Protocollo del Comune di Sarezzo.

Il plico consegnato a mano o tramite servizio postale (o la documentazione inviata per PEC) dovrà contenere, a pena di esclusione, la manifestazione di interesse compilata e firmata dal legale rappresentante dell'Associazione di Promozione Sociale/Organizzazione di volontariato.

A pena di esclusione, alla manifestazione di interesse consegnata a mano o tramite servizio postale, dovrà essere allegata copia del documento d'identità del sottoscrittore.

#### **• MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI**

Le modalità di svolgimento delle attività sopra indicate dovranno essere preventivamente concordate con l'Ufficio servizi Sociali del Comune di Sarezzo, che si riservano di verificare e controllare le qualità delle prestazioni.

Le sopra indicate attività potranno essere ulteriormente specificate e dettagliate nel corso della loro esecuzione, sulla base di indicazioni espresse e concordate tra i referenti dell'Unione ed i referenti delle Associazioni di Promozione Sociale/Organizzazioni di Volontariato. In tal caso saranno conclusi protocolli integrativi della convenzione.

#### **• VALUTAZIONI DELLE PROPOSTE**

L'Ente individuerà la o le Associazioni/Organizzazioni con cui stipulare la/le convenzione/i per la realizzazione di attività di interesse generale riferite a interventi, prestazioni e servizi in ambito sociale mediante valutazione delle richieste presentate.

Le azioni verranno assegnate alle associazioni che avranno manifestato interesse tenendo conto dei seguenti criteri e punteggi, fino ad un massimo di 100 punti:

- curriculum dell'associazione/organizzazione: 1 punto per anno di operatività fino a un massimo di 20 punti. In linea con il rispetto del criterio di radicamento sul territorio dell'unità di offerta e della sussidiarietà orizzontale, verrà attribuito 1 punto in più per ogni anno di attività condotta sul territorio con finalità sociali.
- dotazione di mezzi: 5 punti per ogni mezzo fino a un massimo di 20 punti;
- dotazione di volontari idonei alle attività: 5 punti ogni 10 volontari, anche frazionati, fino a un massimo di 25 punti. Inoltre nel caso di soci/volontari residenti sul comune un ulteriore incremento di 0,25 punti per ogni socio/volontario.
- servizi e attività analoghe già svolte per Amministrazioni Pubbliche: cinque punti per ogni Amministrazione e 0,50 per ogni anno di attività analoga, sino ad un massimo di 25 punti.
- Consegnna del pacco viveri al domicilio: 10 punti.

Il responsabile del Settore servizi alla Persona coadiuvato dall'ufficio Servizi Sociali procederà alla valutazione delle proposte e all'idoneità delle proposte formulate in termini di completezza e coerenza con le richieste di cui al presente avviso. Per i soggetti ammessi si procederà all'attribuzione dei punteggi sulla base dalla documentazione presentata in quanto trattasi di requisiti il cui accertamento non richiede esercizio di potere discrezionale alcuno.

L'Ente si riserva di procedere alla stipula di convenzione anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, ovvero di non procedere, qualora nessuna candidatura fosse ritenuta idonea o fossero mutate le condizioni conseguenti per l'Amministrazione e comunque nel rispetto delle disponibilità di bilancio stanziate.

In caso di assenza di manifestazioni di interesse, il Comune potrà procedere ad assegnazione diretta.

La graduatoria verrà redatta sulla base del punteggio totale ottenuto secondo la tabella sopra indicata.

L'attività verrà affidata all'Associazione/Organizzazione sulla base del punteggio e delle opzioni circa l'ambito di svolgimento delle attività previste nelle manifestazioni di interesse presentate.

Potranno essere richieste eventuali integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione relativa alle manifestazioni di interesse presentate.

#### • **CAUSE DI ESCLUSIONE**

Sono escluse le manifestazioni di interesse:

- a) pervenute dopo il termine di scadenza stabilito nel presente avviso;
- b) incomplete nei dati di individuazione dell'associazione/organizzazione e del suo recapito;
- c) sottoscritte da persone diverse dal dichiarante e/o da persone non autorizzate.

#### • **ULTERIORI INFORMAZIONI**

La documentazione inviata non sarà restituita e resterà acquisita agli atti del procedimento.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Sarezzo telefono 0308936250 oppure per posta elettronica al seguente indirizzo: servizisociali@comune.sarezzo.bs.it

#### • **INFORMATIVA PRIVACY - Art. 13 GDPR 2016/679**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informa che il trattamento dei dati personali forniti per il servizio in oggetto è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali nelle singole materie che disciplinano i servizi ed avverrà presso il Comune di Sarezzo, Piazza C. Battisti , 4 – 25068 Sarezzo con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici che debbano partecipare al procedimento amministrativo. I dati potranno altresì essere comunicati o portati a conoscenza dei soggetti autorizzati al trattamento impiegati presso i singoli servizi comunali interessati dalla richiesta.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta, quindi, l'impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale.

Titolare del trattamento è il Comune di Sarezzo, Piazza C. Battisti , 4 – 25068 Sarezzo

Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo rpd@comune.sarezzo.bs.it.

I dati personali non saranno trasferiti presso paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

Il periodo di conservazione dei dati personali è determinato secondo il criterio giuridico collegato alla validità del procedimento amministrativo di cui l'interessato è beneficiario, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati.

L'interessato, fatti salvi i dati conferiti obbligatoriamente e detenuti per disposizione di legge al fine di garantire il pubblico servizio, ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento

che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati ove applicabile.

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Il Titolare del trattamento esclude di trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti. In caso si renda necessario un ulteriore trattamento saranno fornite all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

Il Titolare del trattamento non trasferisce i dati personali in paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

Il Responsabile Settore Servizi alla Persona  
Dott.ssa Laura Salomoni

## Allegato alla Manifestazione di Interesse

**ISTANZA INERENTE LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE/ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO PER SVOLGERE ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE RIFERITE A INTERVENTI, PRESTAZIONI E SERVIZI IN AMBITO**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_...\_\_\_\_\_.

nato/a \_\_\_\_\_...\_\_\_\_\_. il \_\_\_\_..\_\_\_\_\_

residente a ...                        ... Via/Piazza .      .      ....

Codice Fiscale \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.in qualità di legale rappresentante della Società Cooperativa/Organizzazione/Associazione

Con sede legale in \_\_\_\_\_.

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale/Partita I.V.A. \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_. fax \_\_\_\_\_. Email \_\_\_\_\_

Email certificata \_\_\_\_\_

visto l'avviso pubblico in data \_\_\_\_\_ per l'acquisizione di manifestazione di interesse per la stipula di convenzione per svolgere attività di interesse generale riferite ad interventi, prestazioni e servizi in ambito \_\_\_\_\_ del Comune di \_\_\_\_\_ per il periodo 20\_\_ - 20\_\_,

CHIEDE

di aderire alla Manifestazione d'interesse di cui all'oggetto.

A tale fine sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del citato DPR 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci

## DICHIARA

- che le attività proprie della Associazione/Organizzazione, come previste dallo Statuto, sono le seguenti:

---

---

---

- 
- 
- Che l' Associazione di Promozione Sociale/Organizzazione di volontariato\_\_\_\_\_risulta essere Iscritta Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS);

Registro \_\_\_\_\_

Data di iscrizione \_\_\_\_\_ n. di iscrizione\_\_\_\_\_

- Che gli estremi della iscrizione dell'Associazione/Organizzazione al Registro, di cui all'articolo 5 della legge regionale 14 febbraio 2008, n. 1 "Testo unico delle leggi regionali in materia di volontariato, cooperazione sociale, associazionismo e società di mutuo soccorso" soni i seguenti:

Registro \_\_\_\_\_

Data di iscrizione \_\_\_\_\_ n. di iscrizione\_\_\_\_\_

- che gli estremi delle polizze contro gli infortuni e la responsabilità civile per i dipendenti/volontari sono i seguenti:

Polizza infortuni n.\_\_\_\_\_ scadenza \_\_\_\_\_ Compagnia \_\_\_\_\_

Polizza R.C. n.\_\_\_\_\_ scadenza \_\_\_\_\_ Compagnia \_\_\_\_\_

- di essere in regola relativamente alla posizione contributiva ed assistenziale dei dipendenti e collaboratori. A tale fine dichiara di poter produrre, alla data odierna, un D.U.R.C. positivo;

- che nel corso dell'ultimo biennio sono state effettuate le seguenti attività di formazione dei dipendenti/volontari:

---

---

---

- che l'Associazione:

- svolge attività connesse alle attività previste nell'avviso continuativamente dall'anno\_\_\_\_;
- ha in dotazione n. \_\_\_\_ mezzi;
- ha in dotazione le seguenti attrezzature (indicare tipologia e numero) \_\_\_\_\_;
- ha una dotazione n. \_\_\_\_ volontari idonei alle attività previste nell'avviso;

- Curriculum dell'associazione/organizzazione:

---

- Servizi e attività analoghe già svolte per Amministrazioni Pubbliche\_\_\_\_\_
- Consegna del pacco viveri al domicilio SI  NO
- Dichiara di essere disponibile per ulteriori attività aggiuntive che non dovranno incidere economicamente sul rimborso spese previsto dall'Amministrazione comunale (descrivere e modalità):  

---

---

---

---

- di impegnarsi al debito informativo periodico sulle attività poste in essere;
- di impegnarsi a raccordarsi e coordinarsi con i Servizi Sociali del Comune;
- di aver preso visione e di accettare tutte le condizioni contenute nell'Avviso di Manifestazione di Interesse in premessa citato;
- di impegnarsi al rispetto integrale delle clausole anticorruzione per quanto applicabili;
- di impegnarsi a presentare annualmente il bilancio preventivo ed il bilancio consuntivo.

Allegati: fotocopia documento di identità del legale rappresentante

Luogo e data

Il Legale rappresentante